



Funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union



CERTIFICATO N.50 100 14484 - Rev.002



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
"ARCHIMEDE"  
TARANTO**

**PROFESSIONALE: MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TECNICA - INDUSTRIA ED ARTIGIANATO PER IL MADE IN ITALY  
TECNOLOGICO: ELETTRONICA - INFORMATICA - TRASPORTI E LOGISTICA**

cod. univoco: UF1315

cod. IPA: istsc\_TAIS024005



IIS ARCHIMEDE - TARANTO  
Prot. 0003322 del 13/03/2019  
04-06 (Uscita)

*Al Collaboratore Scolastico GIORGINO Remo*

*SEDE*

*Al sito web di Istituto – sezione PON FSE*

**Fondi strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 “Orientamento formativo e rio-orientamento”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi. Autorizzazione progetto codice: 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-58**

**Titolo: “Orienta-Menti 3.0”**

**CUP: J57I17000260007**

**NOMINA COLLABORATORE SCOLASTICO modulo “Dal web alla carta”**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”, pubblicato sulla G.U., Serie generale, n.° 267 del 16/11/2018;

**VISTO** il D.P.R. n. 275 dell’8.03.1999, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** l’Avviso pubblico n. 1953, del 21.02.2017, del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 64, del 09.03.2017

**VISTA** la delibera del Consiglio d’istituto n. 41 del 13.03.2017

**VISTA** la nota MIUR, prot. n. AOODGEFID/204, del 10.01.2018, di autorizzazione alla realizzazione del progetto di cui all’oggetto

**VISTI** i regolamenti UE, le linee guida e le norme di riferimento per le iniziative cofinanziate dai FSE 2014 - 2010

**VISTO** il Decreto Dirigenziale di assunzione del finanziamento nel programma annuale 2018, prot. n. 8772, del 08.10.2018

**VISTA** la proposta del Piano delle Attività del personale ATA, prot. n. 1886 del 07/02/2019, presentata dal DSGA;

**VISTA** l’adozione del Piano delle Attività del personale ATA, prot. n. 2138 del 13/02/2019

**VISTA** la nota MIUR (Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali-Direzione generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale) prot. n.° 0038115 del 18/12/2017 avente ad oggetto: Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE.

**TENUTO** conto delle disponibilità del personale ATA acquisite formalmente agli atti di Istituto;

**TENUTO** conto delle mansioni attribuite al personale ATA, in seno al piano di lavoro adottato;

**TENUTO** conto delle specifiche competenze professionali in possesso del medesimo;

**TENUTO** conto del rispetto del principio di rotazione nell’affidamento degli incarichi;



## CONFERISCE

al collaboratore scolastico **Giorgino REMO**, nato a **XXX** il **XXX**, C.F. **XXX** in servizio presso questa Istituzione scolastica in qualità di collaboratore scolastico a tempo indeterminato, l'incarico di "**COLLABORATORE SCOLASTICO**" per il progetto:

**Orienta-Menti 3.0**  
**Modulo – "Dal web alla carta"**

**Codice Progetto 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-58**

**CUP J57I17000260007**

La nomina è subordinata all'accettazione da parte della S.V. dei seguenti compiti:

- garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- accogliere e sorvegliare i corsisti;
- curare la pulizia dei locali;
- fotocopiatura e rilegatura atti;
- collaborare con gli esperti e i tutor d'aula;
- firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
- seguire le indicazioni e collaborare con il D.S. e Dsga e le altre figure di Progetto

Il compenso orario lordo Stato è di **€ 16,59** per le ore effettivamente svolte.

Pertanto, l'importo del presente incarico è pari a **€ 248,85 lordo Stato** che corrisponde ad un impegno di **n.15 ore**.

L'incarico decorre dalla data della nomina fino al termine delle attività progettuali e si intende, in tutto o in parte, decaduto in caso di chiusura anticipata del progetto per cause non volontarie.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Patrizia CAPOBIANCO

Per accettazione

Collaboratore Scolastico Remo GIORGINO

---

