



**ISTITUTO ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “ARCHIMEDE”**  
**PROFESSIONALE:** MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TECNICA – INDUSTRIA ED ARTIGIANATO PER IL MADE IN ITALY  
**TECNOLOGICO:** ELETTRONICA – INFORMATICA – TRASPORTI E LOGISTICA  
*Dirigente Scolastico Prof.ssa Dott.ssa Teresa STATILE*

Prot. N. 1466/A37c del 08/02/2018

**DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Al DSGA  
Agli Atti  
Al Sito Web Istituto  
SEDE

OGGETTO: Aggiudicazione gara viaggio di istruzione a Milano anno scolastico 2017/2018.

CIG: ZE12233454

**Premesso:**

- che con lettera invito del 31/01/2018 prot. 1088/A40 si è proceduto alla gara a procedura negoziata in economia (D.L.vo 163/2006) per l'aggiudicazione del servizio del viaggio di istruzione a Milano per l'anno scolastico 2017/2018;

**Visto**

- che entro il termine stabilito del 06/02/2018 ore 13,00 e pervenuta solo un'offerta e precisamente: VILLAGE TRAVEL DI TOURS SANTORO assunta a protocollo n. 1341/A40 del 06/02/2018;

**Preso atto**

- che in data 07/02/2018 si è proceduto, in sede di commissione tecnica all'apertura della stessa

**Valutata**

- L'offerta pervenuta;

**Considerato**

- che l'offerta pervenuta rispettivamente VILLAGE TRAVEL DI TOURS SANTORO è rispondente a tutte le condizioni richieste dal bando e che risulta essere valida e congrua;

**Constatata**

- la regolarità degli atti della procedura di gara;

**Visto**

- il verbale redatto in data 07/02/2018 dalla Commissione tecnica appositamente nominata prot. n. 1426/C14a;

**Vista**

- la Delibera del Consiglio d'Istituto del 29/01/18 n. 7;

**Ritenuto**

- di dover procedere al relativo affidamento;

**Visto**

- il Regolamento di contabilità scolastica n.44/2001, e in particolare gli artt.33 e 34;

**DETERMINA**

- 1) La premessa è parte integrante del presente decreto;
- 2) di aggiudicare la gara per l'affidamento del viaggio di istruzione a Milano a.s. 2017/2018 a

**GLOBAL VILLAGE TRAVEL DI TOURS SANTORO s.r.l.**

**Via Principe Amedeo, 30/a**

**74123 TARANTO**

per la somma di € 278,00 (duecentosettatotto/00) pro-capite comprensivo di IVA e tasse;

- 3) il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi è autorizzato a svolgere l'attività di istruzione, predisposizione e formalizzazione degli atti amministrativi e contabili connessa e consequenziale al presente provvedimento;
- 4) di pubblicare il presente atto all'albo on line dell'Istituto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(*Prof.ssa Dott.ssa Teresa STATILE*)

